


УТВЕРЖДАЮ:

Глава МО ГО «Сыктывкар» -

руководитель администрации

Марышин М.Ю.



(подпись)

« 23 » декабря 20 25 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №30» г. Сыктывкара на 2026 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1	Комфортная зона отдыха (ожидания), оборудованная соответствующей мебелью.	Оборудовать рекреационные зоны дополнительной мебелью (стулья, кресла, скамьи), достаточной для размещения посетителей во время «пиковой нагрузки» в организации.	До мая 2026 года.	Гробов Павел Александрович, заместитель директора.		
2.2.	Наличие и доступность питьевой воды в помещении организации.	1. Информировать участников образовательных отношений о питьевом режиме в образовательной организации.	В течение учебного года.	Дейтер Кристина Зигрифидовна, заместитель директора.		

		2. Фиксировать обращения участников образовательных отношений по вопросу питьевого режима.			
IV. Доборжелательность, вежливость работников организации					
4.	Доля получателей образовательных услуг отметили, что доборжелательность и вежливость в недостаточной степени проявляется со стороны сотрудников организации. У сотрудников организации отсутствует личная заинтересованность в повышении качества взаимодействия с получателями услуг.	1. Организация мероприятий, направленных на построение конструктивного взаимодействия работников школы с потребителями услуг (обучение персонала организации по вопросам этики и деонтологии; ввести на регулярной основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения); 2. Организация индивидуальных и групповых консультаций сотрудников школы с психологом.	Декабрь 2025 года – май 2026 года.	Филиппова Вера Васильевна, директор школы.	1)